



afdelingsboekje bovenbouw 2019-2020



Beste leerling,

Dit boekje vertelt jou hoe de tweede fase op het Cartesius Lyceum is vormgegeven. Er zijn verschillende documenten waarin de formele zaken zijn vastgelegd, zoals het examenreglement, de jaaragenda, de schoolgids, de bevorderingsnormen, etc. Het is belangrijk dat je goed op de hoogte bent van alle regelingen. Om het een beetje gemakkelijker voor je te maken, hebben we de belangrijkste bepalingen uit de verschillende documenten samengevoegd in dit afdelingsboekje.

Hoewel we heel zorgvuldig aan het werk zijn gegaan, kan het toch zijn dat we iets per ongeluk verkeerd of niet volledig hebben overgenomen. Voor alle zekerheid zeggen we daarom dat je geen rechten kunt ontlenen aan dit boekje. Het is dus verstandig om de originele documenten erop na te slaan als dat van toepassing is voor je.

Wij hopen dat je de moeite wilt nemen de informatie in dit boekje te lezen. Zo weet je wat er van je verwacht wordt en ook waar je op mag rekenen.

Voor de vierdeklassers zal dit schooljaar er heel anders uitzien dan in de onderbouw. Je volgt de lessen steeds in andere samenstellingen vanwege de keuzevakken. Ook de manier van toetsen zal anders zijn, namelijk voornamelijk in toetsweken. En er zijn verschillende soorten toetsen: overgangstoetsen en schoolexamantoetsen.

Nieuw dit jaar is dat alleen schoolexamantoetsen herkansbaar zijn. De overgangstoetsen zijn dus niet herkansbaar.

Ook nieuw dit jaar is dat de toetsweken zijn uitgesmeerd over twee weken: de toetsweek start op woensdag en duurt dan tot en met de dinsdag van de week erop. Dit hebben we gedaan op verzoek van het havo-parlement en de leerlingenraad. Op die manier zit er een weekend in de toetsweek waarin jullie weer wat op adem kunnen komen en ook kunnen leren voor de toetsen die dan nog komen.

In dit boekje wordt dit allemaal en meer uitgelegd. Bovendien zal de dagelijkse gang van zaken ook helemaal met jullie worden besproken in de mentorlessen.

Mede namens het hele team bovenbouw, wens ik jou toe dat je vol zelfvertrouwen aan dit nieuwe schooljaar begint. Heel veel succes en plezier toegewenst!

Annenienke Kloeze
conrector bovenbouw
augustus 2019

inhoudsopgave:	blz.
De lestijden	4
Uit de jaaragenda 2019-2020	4
De Cartesiuscode	6
De begeleiding: Bij wie moet je zijn?	7
De vakdocent	
De mentor	
De coördinator leerlingzaken	
De coördinator onderwijsontwikkeling	
De decaan	
De conrector	
Overige begeleiding	
Klassenwissels	8
Aanwezigheid/verzuim	8
Geoorloofd verzuim	
Ongeoorloofd verzuim	
Ziekte	
Wat te doen bij het missen van een toets?	
Resultaten en reflectie	10
Rapporten	
Reflectie	
Plusdocument	
De Tweede Fase en de vakken die worden aangeboden	11
Het gemeenschappelijk deel	
De profielen	
Het vrije deel	
Een extra vak	
Werkwijze vakkenwissels	13
Tot wanneer is een wijziging toegestaan?	
Welke wijzigingen zijn toegestaan?	
Het aanvragen of laten vallen van een extra vak	13
Het aanbod naast de vaklessen	14
De Cartesius Academie	
De mentorles	
(Wereld)Burgerschap	
werkweken	
uitwisselingen	
leerlingparticipatie	
Big History in 4V en 5V en de academische week in 5V	
Projectweek havo 4	
Het havoparlement	
Het profielwerkstuk	
Rekenen	
De Tweede Fase en de manier van werken: van leren naar studeren	17
Werken met een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)	18
Het cijferdossier	
Toetsweken en tussentijdse toetsen	
Het bespreken van toetsen	
Herkansingen	
Examencommissie	
De bevorderingsnormen	20
algemene bepalingen	
kernvakkenregeling	
het combinatiecijfer	
overgangsnormen	
doubleren en het cijferdossier	
Slaag/zakregeling 2019-2020	22
cum laude regeling	

De lestijden

Regulier rooster		Verkort rooster	
lesuur	Tijd	lesuur	Tijd
1 ^e uur	08.30 – 09.30	1 ^e uur	08.30 – 09.15
2 ^e uur	09.30 – 10.30	2 ^e uur	09.15 – 10.00
Pauze	10.30 – 10.45	Pauze	10.00 – 10.15
3 ^e uur	10.45 – 11.45	3 ^e uur	10.15 – 11.00
4 ^e uur	11.45 – 12.45	4 ^e uur	11.00 – 11.45
Pauze	12.45 – 13.15	Pauze	11.45 – 12.15
5 ^e uur	13.15 – 14.15	5 ^e uur	12.15 – 13.00
6 ^e uur	14.15 – 15.15	6 ^e uur	13.00 – 13.45
Pauze	15.15 – 15.30	7 ^e uur	13.45 – 14.30
7 ^e uur	15.30 – 16.30		

Voor de vakken LO, Muziek, Drama en Kunst (jaren 1 t/m 3) gelden afwijkende tijden omdat deze lessen 90 minuten duren.

De school kan een beroep op je tijd doen van 8.00 uur 's ochtends tot 16.30 uur 's middags. Ook op dagen waarop je rooster anders is. Houd daar dus rekening mee met je afspraken.

Op donderdagen en/of vrijdagden is er een nablijfsuur van 16.30 tot 17.30 uur. Hierover wordt bij het hoofdstuk Verzuim meer informatie gegeven.

Uit de jaaragenda 2019-2020

De periodes in 2019-2020

periode 1: 27/8 – 5/11
periode 2: 6/11 – 21/1
periode 3: 22/1 – 24/3
periode 4: 25/3 – 3/7

De toetsweken en herkansingen in 2019-2020

TW1: 30/10 – 5/11
deadline opgeven herkansingen: 19/11; 18.00 uur
herkansingen: 27/11

TW2: 15/1 – 21/1
deadline opgeven herkansingen: 4/2; 18.00 uur
herkansingen: 12/2

TW3: 18/3 – 24/3
deadline opgeven herkansingen: 7/4; 18.00 uur
herkansingen: 15/4 behalve voor havo 4
22/4 voor havo 4

TW4: 3/6 – 9/6
deadline opgeven herkansingen: 16/6; 18.00 uur
herkansingen: 19/6

Werkweken

5V: zondag 10 november t/m vrijdag 15 november 2019
4H: maandag 30 maart t/m vrijdag 3 april 2020

Het pws voor 5H

5 Werkochtenden/middagen op:
Donderdag 5 september 2019 - na 4e uur
Woensdag 11 september 2019 - na 4e uur
Maandag 30 september 2019 - uur 1 en 2
Vrijdag 15 november 2019 - uur 1 en 2
Dinsdag 22 januari 2020 - na 4e uur

Deadlines:

Deadline 1 dinsdag 1 oktober 2019
Deadline 2 dinsdag 19 november 2019
Deadline 3 Museum&Educatie / Productontwikkeling - dinsdag 17 december 2019
Deadline 3 Projectmanagement/Evenementen: vrijdag 10 januari 2020
Deadline 4 dinsdag 4 februari 2020: PWS tentoonstelling; havo 4 is aanwezig bij de tentoonstelling.

Het pws voor 6V

Werkmiddag 13 september 2019
Inleveren conceptversie 9 december 2019
Inleveren definitieve versie 3 februari 2020
Wetenschapsmarkt en Presentatieavond 5 maart 2020; 5 vwo is hierbij aanwezig

Projectdagen voor 4H

17, 18 en 19 december 2019

Projectdagen Big History 4V

11, 12 en 15 juni 2020

Academische week voor 5V

25, 26 en 27 maart 2020

Het eindexamen

Concept akkoordverklaringen uitdelen: dinsdag 21 april 2020
Definitieve akkoordverklaringen ondertekenen: woensdag 22 april 2020

Start CSE-I: 7 mei 2020
Uitslag CSE-I: 10 juni 2020
Start CSE-II: 15 juni 2020
Uitslag CSE-II: 26 juni 2020

Diploma uitreikingen; in de Noorderkerk!

havo: woensdag 1 juli 2020
vwo: donderdag 2 juli 2020

De vakanties:

Herfstvakantie: maandag 21 oktober t/m vrijdag 25 oktober 2019
Kerstvakantie: maandag 23 december 2019 t/m vrijdag 3 januari 2020
Voorjaarsvakantie: maandag 17 februari t/m vrijdag 21 februari 2020
Goede Vrijdag: 10 april 2020
Tweede Paasdag: 13 april 2020
Meivakantie: donderdag 23 april t/m dinsdag 5 mei 2020
Hemelvaartweekend: donderdag 21 mei t/m zondag 24 mei 2020
Tweede pinksterdag: maandag 1 juni 2020
Zomervakantie: maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2020

De Cartesiuscode

Omdat we met z'n velen zijn op school, hebben we regels nodig voor de omgang met elkaar en met de spullen van elkaar en de school. Daarom hebben we een gedragscode opgesteld; de zogenaamde Cartesiuscode. Als we ons allemaal hieraan houden, verhoogt dat de leef- en werksfeer in en buiten het lokaal.

De Cartesiuscode bestaat uit de volgende 7 huisregels:



De begeleiding: bij wie moet je zijn?

Nu je in de bovenbouw bent aangekomen, willen we je begeleiden naar een steeds groter wordende zelfstandigheid in het vinden van oplossingen voor situaties waar je vragen over hebt. Eigen verantwoordelijkheid nemen voor de situaties waarin je terecht komt en inzicht krijgen in eigen handelen, vinden wij zaken die je op een school moet leren om straks niet alleen met een mooi diploma van school te gaan maar ook de vaardigheden hebt om de wereld met zelfvertrouwen tegemoet te kunnen treden.

Een grotere zelfstandigheid voor jou betekent niet dat we je loslaten. We willen je daarbij begeleiden. Die begeleiding wordt door meerdere mensen vorm gegeven. Het is belangrijk voor jou om te weten bij wie je terecht kunt met je vragen en/of opmerkingen. Hieronder geven we in het kort aan bij wie je allemaal terecht kunt.

De vakdocent

Het spreekt voor zich dat je bij je vakdocent terecht kunt met vragen over het vak zelf. Maar ook met vragen over je resultaten bij dat vak. Of als je ergens niet zo tevreden over bent. We vinden de directe communicatie heel belangrijk. Dat wil zeggen dat je eerst met de mensen praat die direct betrokken zijn bij een ontstane situatie. Als je het spannend vindt om ergens over te praten, kan je mentor daarbij helpen.

De mentor

De mentor is iemand van wie je gewoon les hebt maar ook degene die je wekelijks ziet in de mentorles. Je mentor begeleidt je bij de keuzes die je gaat maken ten aanzien van vervolgoopleidingen tijdens deze lessen. De mentor is ook degene die samen met jou kijkt naar je leergedrag op school en in de klas. Lukt het je om alle afspraken in de gaten te houden? Zijn de resultaten naar tevredenheid? De mentor helpt je doelen op te stellen per vak en periode en volgt samen met jou de voortgang hierin. Ook zal de mentor contact houden met je ouder(s) of verzorger(s).

De coördinator leerlingzaken (Ilz):

Vwo: Nathalie de Roon-Hunting

Havo: Monique de Wit

Wanneer er zaken zijn die de mentor niet gelijk kan oplossen samen met jou, kan de coördinator leerlingzaken in beeld komen. Ook wanneer er organisatorische zaken zijn die met jou moeten worden besproken, kan de coördinator Ilz jou opzoeken, bijv. bij verzuim en te laat komen. Ook voor zaken rondom de toetsweken en de cijferdossiers, kun je bij de coördinator Ilz terecht.

De coördinator onderwijsontwikkeling: Annemarie Proost

De coördinator onderwijsontwikkeling organiseert onderwijskundige zaken zoals de academische week voor 5V, de projectweek voor 4H, de procedure rondom het pws, de examentraining, etc.

Wanneer je vragen hebt over dit soort zaken, kun je de coördinator onderwijsontwikkeling een mail sturen en je vraag stellen.

De decaan: Gianna Troiani (vwo) en Alex Tijink (havo)

De decaan is verantwoordelijk voor de inhoud van het LOB-programma. LOB staat voor loopbaan- en beroepskeuze. Het programma wordt je tijdens de mentorles aangeboden en bestaat uit onderdelen waarbij je keuze voor een vervolgopleiding wordt voorbereid. Dat programma wordt dus niet alleen in het eindexamenjaar aangeboden. Het keuzeprocess is veel uitgebreider dan dat.

De decaan is ook de juiste persoon voor je als je een vakkenwissel wilt aanvragen of als je vragen hebt over een extra vak. Het aanvragen van een vakkenwissel of extra vak is alleen in bepaalde gevallen mogelijk. Lees hiervoor de paragraaf die hier speciaal over gaat. De decaan is op donderdag in de decanenkamer (op de tweede verdieping) te bereiken of via de mail:

g.troiani@cartesius.espritscholen.nl

a.tijink@cartesius.espritscholen.nl

De conrector: Annenienke Kloeze

Omdat jij als leerling vooral te maken zult hebben met je docenten, mentor en coördinatoren, zal er niet vaak direct noodzaak zijn om contact op te nemen met de conrector. Wanneer er situaties zijn ontstaan die niet opgelost kunnen worden door de mentor, coördinatoren, etc., kan de conrector in beeld komen.

Dit zijn veelal situaties die organisatorisch van aard zijn of een disciplinair karakter hebben.

Overige begeleiding

Wanneer je andere begeleiding nodig hebt dan hierboven beschreven, dan kun je doorverwezen worden via onze zorgcoördinator mevrouw Douaae Ariani.

Klassenwissels

Omdat we in de tweede fase met klassen en clusters te maken hebben, is het roosteren een hele klus. Het roosterprogramma maakt voor iedereen een zo gunstig mogelijk rooster. De klassenindeling wordt dan ook door het roosterprogramma gemaakt. Daarbij kunnen we dus geen rekening houden met individuele voorkeuren.

Het is mogelijk om een verzoek voor een klassenwissel te doen nadat het rooster is gemaakt. Het is jammer genoeg maar zelden mogelijk om alle verzoeken ook echt in te kunnen willigen. Om dit zo goed en zorgvuldig mogelijk te doen, verzamelen we in de eerste twee tot drie weken alle verzoeken. Daarna gaan we kijken of deze verzoeken kunnen qua vakken en rooster. Ook kijken we of de aantallen in de verschillende klassen nog evenwichtig blijven.

Hoewel we jullie aanvragen heel serieus nemen en jullie ook graag tegemoet willen komen, blijkt dit in de praktijk vaak erg lastig te zijn.

Gelukkig blijkt ook heel vaak dat de aanvragen die in het begin worden gedaan, binnen de twee of drie weken weer ingetrokken te worden omdat de nieuwe klas dan toch mee blijkt te vallen.

Aanwezigheid/verzuim

We vinden het belangrijk dat er in een lesuur zoveel mogelijk wordt geleerd. Om de volle 60 minuten van een lesuur te benutten, moet je natuurlijk op tijd komen. Te laat komen is ook voor de al aanwezige leerlingen heel storend. En voor de docent die steeds gestoord wordt in het opstarten van de les. Daarom hebben we gesteld dat je na 10 minuten niet meer de les in mag.

Wat betreft de afwezigheid bij de lessen of andere schoolse activiteiten, geldt dat we graag weten waarom je er niet bent. Als we niet weten wat er aan de hand is, is ons streven om naar huis te bellen. Voor je eigen veiligheid is een goede communicatie hierover gewenst.

Vandaar dat we duidelijke regels hebben ten aanzien van verzuim. De regels hiervoor staan opgenomen in het protocol Verzuim (zie site). Hieronder staat heel kort weergegeven wat de regels zijn.

Geoorloofd verzuim:

Ziekte:

Als je ziek bent, kan je ouder/verzorger jou ziek melden aan het begin van de schooldag, uiterlijk om 9.00 uur. Dit kan door te bellen naar 020-5849677 of door dit digitaal te melden via de ouderportal van Magister of via de Magisterapp.

Verlof:

Als je vrij wilt vragen voor een bezoek aan de dokter of tandarts of iets dergelijks, dan kan dit door je ouders/verzorgers gedaan worden via de mail: verzuim@cartesius.espritscholen.nl of door te bellen naar 020-5849677. Natuurlijk willen we graag dat je zo min mogelijk lessen mist door doktersbezoek o.i.d. dus is ons verzoek dit zoveel mogelijk buiten de schooltijden om te doen.

Let op: verlof in verband met het Suikerfeest moet ook aangevraagd worden via verzuim@cartesius.espritscholen.nl. Er wordt in dat geval één dag verlof verleend.

Bijzonder verlof:

Als je een aanvraag hebt voor bijzonder verzuim (maximaal 10 schooldagen), kun je bij de coördinator verzuim, mevrouw Calmer, terecht.

De volgende formulieren zijn in gebruik:

verlofaanvraag inzake gewichtige omstandigheden (via de site)

verlofaanvraag voor vakanties buiten de schoolvakanties om (via de site)

Ongeoorloofd verzuim:

Te laat komen:

- minder dan 10 minuten: met te laat kom briefje van de balie kun je je bij de les melden.
- meer dan 10 minuten: melden bij het opvanglokaal. Je kunt niet meer de les in.

sanctie: volgende ochtend om 8.00 uur melden bij de balie.

Als je je dan niet meldt, moet je donderdag of vrijdag het 8^e uur nablijven. We kunnen dan geen rekening meer houden met jouw afspraken op dat moment. Houd daar alsjeblieft rekening mee!

Een uur ongeoorloofd missen (bijv. spijbelen of verslapen):

Een uur dat ongeoorloofd gemist wordt, moet ingehaald worden op donderdag of vrijdag van 16.30 tot 17.30 uur in lokaal 0.05. Tijdens dit uur kan er gewerkt worden aan opdrachten voor school. Zorg dat je iets bij je hebt waaraan je kunt werken. Heb je niet genoeg werk bij je, dan krijg je een opdracht te doen.



Wat als je de ongeoorloofde absenties niet op tijd inhaalt?

Voor alle leerjaren behalve 4 vwo:

Indien je jouw gespijbelde uren niet inhaalt, dan verlies je een herkansing. Dat betekent dus dat je al bij één O-tje wat niet is ingehaald, je de herkansing van de betreffende periode verliest. Het betekent ook dat wanneer je al je O-tjes wel hebt ingehaald, de herkansing voor jou blijft staan.

Bij herhaaldelijk verzuim kunnen wij van bovenstaande regels afwijken. Dan wordt er maatwerk geleverd.

Voor 4 vwo geldt dat bij het niet inhalen een gesprek volgt met je ouders erbij en ook eventueel met de leerplichtambtenaar.

Pas op:

Alle absenties die geoorloofd zijn, moeten van tevoren zijn gemeld!

Vergeet dus niet op tijd te melden dat je naar de dokter of de tandarts moet. Natuurlijk kun je het eens een keer vergeten maar pas op... in principe is dit een ongeoorloofde absentie bij te laat melden.

Bij meerdere ziekmeldingen, word je doorverwezen naar de schoolarts.

Wat te doen bij het missen van een toets?

Een toets wordt in principe twee keer aangeboden: op de datum waarop de toets is opgegeven (het reguliere moment) en op een inhaaldatum.

Na deze twee momenten wordt de toets niet meer aangeboden.

Wanneer een toets op allebei de momenten wordt gemist, is er sprake van een onvolledig cijferdossier en kun je niet meedoen aan het CE of kun je niet bevorderd worden.

Om een toets dan alsnog te kunnen inhalen, kun je een verzoek indienen bij de examencommissie.

Voor toetsen die worden afgenomen in de toetsweek geldt dat het inhaalmoment samenvalt met het herkansingsmoment. Dat betekent dat je geen herkansing meer kunt kiezen als je een toets hebt gemist in de toetsweek. Voor 4 vwo geldt dit niet omdat zij in principe geen herkansingen hebben.

Voor toetsen die tussentijds (tussen toetsweken in) worden afgenomen, moet je een afspraak maken met de docent om in te halen. **Dat kan overigens alleen als je de eerste keer geoorloofd afwezig was.** Anders mag het alleen via de examencommissie.

Bij mondelinge toetsen en presentaties geldt dat jouw afwezigheid ook gemeld moet worden bij de docent zelf. Je ouders moeten dan dus s' ochtends naar school bellen of mailen om jouw afwezigheid te melden **maar jij moet zelf ook contact opnemen met je docent.** Zonder dat is je absentie niet geoorloofd. Dit heeft natuurlijk te maken met het feit dat het om een persoonlijke afspraak met de docent gaat en dat je docent moet weten of je wel of niet komt. Bij een presentatie met medeleerlingen, moet het resterende groepje gewoon doorgaan met de presentatie tenzij de docent anders heeft aangegeven. Jouw afwezigheid is dus heel nadelig voor je medeleerlingen.

Resultaten en reflectie

Rapporten

Je cijfers staan geregistreerd in Magister. We werken met een voortschrijdend gemiddelde waardoor je dus steeds kunt zien hoe je ervoor staat. Ook je ouders/verzorgers kunnen de gegevens inzien. Om die reden geven we na periode 1 t/m 3 geen rapporten meer mee naar huis. Aan het eind van het schooljaar, krijg je wel een overgangsrapport mee naar huis.

Reflectie

Er zijn twee momenten in het jaar waarop je samen met je ouders door je mentor kunt worden uitgenodigd voor het zogenaamde driehoeks- of OLM-gesprek. Tijdens dit gesprek bespreek je jouw resultaten met je ouders. Je reflecteert op je eigen leergedrag en samen bekijk je of dat leergedrag effectief geweest is bij het bereiken van de doelen die je aan het begin van het schooljaar beschreven hebt. Tijdens de mentorles werk je aan jouw eigen portfolio wat als leidraad dient bij deze gesprekken.

Plusdocument

Behalve de cijferresultaten wordt ook gekeken naar de door jou behaalde pluspunten. Pluspunten kun je behalen door andere activiteiten te ondernemen binnen school. Verderop in dit boekje kun je lezen waar je die punten mee kunt verdienen.

De pluspunten worden verzameld op het zgn. Plusdocument. Dat document krijg je mee bij je diploma. Je kunt het zien als een waardevolle aanvulling op je diploma. Vervolgopleidingen en zelfs organisaties en bedrijven vinden een dergelijk plusdocument vaak net zo interessant zo niet interessanter dan je cijferlijst.



De Tweede Fase en de vakken die worden aangeboden

Sinds 1998 is de bovenbouw van het havo en het vwo ingericht volgens de wet op de Tweede Fase. Deze wet beoogt een bredere ontwikkeling te bereiken bij de leerlingen en een betere voorbereiding te bieden op het vervolgonderwijs (HBO en WO). Om dit te bereiken zijn de vakken van de bovenbouw ingedeeld in drie groepen:

Het gemeenschappelijk deel

Dit zijn de vakken die alle leerlingen aangeboden krijgen. Zo moeten alle leerlingen Nederlands en Engels volgen. Op het atheneum moet er ook nog een tweede moderne vreemde taal gevolgd worden en op het Gymnasium een klassieke taal. Voor de algemene ontwikkeling krijgen alle leerlingen het vak maatschappijleer en CKV aangeboden. En natuurlijk volgen alle leerlingen het vak LO. Tenslotte sluiten alle leerlingen hun Tweede Fase af met het profielwerkstuk.

Elke school mag in het gemeenschappelijk deel ook schooleigen activiteiten/vakken aanbieden. Op het Cartesius hebben we het gemeenschappelijk deel aangevuld met Big History, de projectweek in 4H en de academische week in 5V en de werkweken.

De profielen

Er zijn 4 profielen die elke school moet aanbieden. Binnen elk profiel bestaan verplichte profielvakken en profielkeuzevakken. De verplichte profielvakken staan vast. De profielkeuzevakken worden ook beschreven in de wet maar een school mag zelf bepalen of zij hiervan alle vakken ter keuze aanbiedt of dat zij zelf die keuze beperkt. Op het Cartesius geeft dit het volgende beeld:

havo

Cultuur & Maatschappij	Economie & Maatschappij	Natuur & Gezondheid	Natuur & Techniek
verplichte profielvakken			
Frans/Duits/ Spaans	WiA of WiB	WiA of WiB	WiB
Geschiedenis	Geschiedenis	Biologie	Scheikunde
	Economie	Scheikunde	Natuurkunde
profielkeuzevakken			
Kunst	Bedrijfseconomie	Aardrijkskunde of Natuurkunde	Informatica
MAW			

- Bedrijfseconomie wordt alleen op het havo aangeboden; voor een leerling die overstapt van 5V naar 5H kan een ander vak dan Bedrijfseconomie gekozen worden.

VWO

Cultuur & Maatschappij	Economie & Maatschappij	Natuur & Gezondheid	Natuur & Techniek
verplichte profielvakken			
WiC of WiA	WiA of WiB	WiA of WiB	WiB
Geschiedenis	Geschiedenis	Biologie	Scheikunde
	Economie	Scheikunde	Natuurkunde
profielkeuzevakken			
Kunst	Aardrijkskunde	Aardrijkskunde of Natuurkunde	Informatica
MAW			

Het vrije deel

Iedere leerling kiest 1 vak naar eigen keuze. Hierin laat het Cartesius sinds 2017-2018 de leerling helemaal vrij. Bij onverwachte combinaties wordt er wel eerst gekeken of het in het rooster past. Het kan dan gebeuren dat een leerling gevraagd wordt een alternatief te kiezen.

Bij het kiezen van een vak in het vrije deel kan een leerling zodanig kiezen dat er een dubbelprofiel ontstaat. Bijvoorbeeld: een leerling met N&T die biologie kiest in het vrije deel, heeft ook het profiel N&G.

een extra vak

We spreken van een extra vak als een leerling een tweede vak kiest in het vrije deel. Voor een extra vak kunnen we niet beloven dat het in het rooster past. Dat betekent dat het volgen van het extra vak soms gedeeltelijk of helemaal niet mogelijk is. De leerling moet dit vak dan zelfstandig bestuderen en kan geen aanspraak maken op extra uitlegmomenten van de docent. Bovendien is het mogelijk dat de toets in de toetsweek samenvalt met een toets van een ander vak. In dat geval moet er een aparte afspraak gemaakt worden met de coördinator Ilz om een aangepaste planning te maken. Het kan gebeuren dat je dan drie toetsen op een dag hebt.

Ook wordt gekeken of de grootte van de groepen een "extra-vakker" toelaat. Een extra-vakker mag niet tot een extra groep leiden. De groepsgrootte van een vak mag door een extra-vakker niet groter dan 30 leerlingen worden.

Een extra vak wordt niet in Zermelo gezet waardoor het niet zichtbaar wordt in je rooster. Het wordt wel in Magister gezet zodat aanwezigheid en afwezigheid bij de lessen geregistreerd kan worden. Wanneer je niet aanwezig kunt zijn omdat het extra vak niet geheel in je rooster past, krijg je toch ongeoorloofde absenties. Je zult zelf initiatief moeten nemen om samen met de coördinator Ilz deze absenties weg te werken. Dit moet je per week doen en niet pas aan het eind van de periode. Als je te lang wacht kan het tot gevolg hebben dat het niet meer is na te gaan welke absenties geoorloofd zijn en welke niet. Je kunt dan toch een herkansing verliezen en dat zou zonde zijn.

Werkwijze vakkenwissels

Wat te doen als je vindt dat je het verkeerde profiel hebt gekozen? Of het verkeerde vak in het vrije deel? Je kunt dan een aanvraag doen voor een wissel. Hier zijn de volgende regels voor.

Allereerst:

Het toestaan van een vakkenwissel is altijd afhankelijk van het rooster, de formatie en de aantallen in de klas. Een groep mag niet te groot worden (maximum is 30 leerlingen) maar ook niet te klein (minimum is 5 leerlingen).

Algemeen:

1. Je gaat naar de decaan van de betreffende afdeling. Natuurlijk breng je ook je mentor op de hoogte.
2. De decaan checkt of er een wijziging is die binnen de profielen en keuzes van het Cartesius vallen. En wat het gevolg zal zijn voor de aantallen voor de vakken die betrokken zijn bij de wissel.
3. Je neemt een standaardformulier mee naar huis waarin de wijziging wordt aangegeven. En één van je ouders moet ondertekenen voor akkoord.
4. Na terugontvangst van het ondertekende formulier bij de decaan, zorgt de decaan dat de wissel bij de juiste mensen terecht komt, zodat de wissel verwerkt kan worden in Magister en Zermelo.
5. Je blijft de lessen van het "oude" vak volgen totdat alle bovenstaande stappen zijn gezet. Dus pas wanneer het rooster is aangepast kan gestart worden met het nieuwe vak.

Tot wanneer kan er een aanvraag voor wijziging ingediend worden?

- In 4 en 5V en 4H: tot en met de inleverdatum van de cijfers van toetsweek 2. We zijn dan op ongeveer de helft van het jaar. Er is dan voldoende zicht in wat je kan en niet kan voor dat vak. Na deze datum kan het niet meer.
- In 5H en 6V niet meer. Zie kanttekening bij uitzonderingen.

Het aanvragen of laten vallen van een extra vak

- Hiervoor ga je eveneens naar de decaan. Je brengt natuurlijk ook je mentor op de hoogte.
- Je vult een formulier in wat ondertekend moet worden door één van je ouders.
- Je kunt het extra vak pas volgen als dit in Magister is verwerkt. Het extra vak wordt niet in Zermelo gezet waardoor het niet zichtbaar wordt in je rooster. Dit heeft te maken met het feit dat een extra vak niet mee geroosterd wordt.
- Je kunt een extra vak laten vallen als er sprake is geweest van voldoende inzet door de leerling en als er sprake is van een weloverwogen beslissing door leerling, ouders, vakdocent en decaan. In 5H en 6V kan dit te allen tijde. Zie kanttekening bij uitzonderingen.

Welke wijzigingen zijn toegestaan?

- De wijziging moet passen binnen de regels die gevolgd moeten worden van klas 3 naar klas 4. Te denken valt aan de voorwaarden waaraan voldaan moet zijn voor het kiezen van een bepaald profiel en voor het kiezen van WiB.
- De wijzigingen moeten passen binnen de keuzemogelijkheden van het Cartesius.

Uitzonderingen:

In het kader van onze uitgangspunten maatwerk en flexibiliteit is het mogelijk om per leerling de situatie te bekijken en eventueel een uitzondering te maken op bovenstaande werkwijze.

5H en 6V:

- Wijziging van een vak in een ander vak wat niet eerder is gevolgd: kan in principe niet. Aanvulling met een nieuw vak zodat bij de uitslagbepaling sprake is van risicovermindering doordat er een extra vak is gevolgd, kan wel. De risico's moeten dan goed doorgesproken worden: zoals bijvoorbeeld minder aandacht voor de overige vakken.
- Het laten vallen van een extra vak waardoor er een profiel ontstaat anders dan mogelijk binnen het Cartesius maar wel toegestaan binnen de Tweede Fase: toestaan mits de lessen gevolgd kunnen worden in het rooster ook na de halfjaar wissel.

Het aanbod naast de vaklessen

Op het Cartesius vinden we het belangrijk dat je schoolcarrière uit meer bestaat dan de vaklessen. Wij zien het als onze missie om jou als zelfbewuste, sociale, verantwoordelijke wereldburger af te leveren. Daarom bieden we naast de vaklessen ook de volgende lessen/activiteiten aan:

De Cartesius Academie

In deze academie worden activiteiten aangeboden die leerzaam en leuk zijn en die het vermelden waard zijn op jouw plusdocument.

Activiteiten die aangeboden kunnen worden, zijn:

- Debatteren
- Toneel
- Cambridge Engels

Mogelijk wordt dit aanbod nog verder uitgebreid. Gedurende het schooljaar zal meer informatie worden verstrekt hierover.

De mentorles

De mentorles besteedt aandacht aan planning, persoonlijke ontwikkeling, leren leren, LOB en nog veel meer.

(Wereld)Burgerschap

We maken allemaal deel uit van een groter geheel: je zit in een klas en die klas is weer onderdeel van onze school. Maar de school staat niet los van de maatschappij waarin we leven: binnen Amsterdam; binnen Nederland en binnen de hele wereld. Wij zijn allemaal verantwoordelijk voor wat er in die wereld gebeurt. Het nemen van die verantwoordelijkheid, je eigen bijdrage daarin leveren, vinden wij heel erg belangrijk. Daarom geven wij onze leerlingen de kans om die wereld te leren kennen door verschillende activiteiten aan te bieden.

Werkweken

In klas 4 havo en 5 vwo ga je op werkweek.

Omdat we dit een bijzonder waardevolle manier van leren vinden, is deelname aan de werkweken verplicht. Tijdens deze weken worden er geen lessen aangeboden. Wanneer de betaling een probleem oplevert, is het mogelijk een tegemoetkoming aan te vragen bij de gemeente Amsterdam of in uitzonderlijke gevallen een betalingsregeling bij de conector aan te vragen. Dit moet ruim van te voren worden gedaan en er moet dan inzicht gegeven worden in de financiële situatie. Er wordt geen annuleringsverzekering afgesloten voor de leerlingen dus bij niet meegaan, moeten de kosten toch betaald worden helaas.



Uitwisselingen en Erasmus+projecten

Ook doen we als school mee met verschillende uitwisselingsprogramma's. Tijdens deze programma's maak je kennis met de cultuur van een ander land door samen te werken met leerlingen van scholen in het buitenland. Veelal verblijf je dan in gastgezinnen waardoor je de cultuur van het andere land echt van nabij meemaakt en ervaart. Het deelnemen aan de uitwisselingen is vrijwillig en vindt naast het gewone lesprogramma plaats. Je moet zelf zorgen dat je de gemiste lesstof en eventueel toetsen inhaalt. Dit schooljaar hebben we uitwisselingen met Tsjechië en Duitsland. Mevrouw Chistikova is aanspreekpunt voor deze reizen. Naast uitwisselingen doen we ook mee aan Erasmus+-projecten. Bij deze projecten wordt samengewerkt met meerdere scholen verdeeld over meerdere landen en wordt er altijd gewerkt aan een thema. Een Erasmus+project duurt twee schooljaren lang. Dit schooljaar is er een project voor de onderbouw en twee projecten voor de bovenbouw. Mevrouw Ujec is aanspreekpunt voor deze uitwisselingen.

In de jaaragenda staan de verschillende uitwisselingen opgenomen.

Leerlingparticipatie

Je steentje bijdragen aan de schoolorganisatie en zo mede verantwoordelijk zijn voor wat er in de school gebeurt, is ook een belangrijk onderdeel van burgerschap. Daarom kun je je inschrijven op verschillende klussen. Voor sommige klussen zul je moeten solliciteren. Aan het begin van het schooljaar zal de mentor je laten zien welke klussen dat zijn dit schooljaar. Te denken valt aan:

- ondersteunen bij de organisatie van profielwerkstukavonden
- ondersteunen bij de organisatie van de diploma uitreikingen.
- deelnemen aan de feestcommissie
- deelnemen aan het debat team
- deelnemen aan de leerlingenraad/MR
- zitting nemen in de redactie van de schoolkrant
- ondersteunen bij de organisatie van Gay Straight Alliance (paarse vrijdag valt op 13 december 2019)
- het geven van bijlessen
- ondersteunen bij de organisatie van het cultuurfestival
- peerleader zijn
- etc.

Het doen van deze klussen levert *pluspunten* op. De pluspunten worden vermeld op het Plusdocument dat je aan het eind van je schoolcarrière meekrijgt naast je diploma en je cijferlijst.

Tussenuren

In de bovenbouw is het niet langer mogelijk om alle uren aaneengesloten te roosteren. Dat is een gevolg van de verschillende keuzes die leerlingen kunnen maken. Er zijn niet langer alleen klassikale uren, er zijn ook zogenaamde cluster-uren. Deze clusteruren zorgen ervoor dat het rooster tussenuren oplevert.

De tussenuren kunnen gebruikt worden om zelfstandig te werken. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van de mediatheek. Het is raadzaam om goed te kijken of je voldoende leerstof bij je hebt op een dag waarop je tussenuren hebt. Let ook even op de gedragscode die geldt in de mediatheek.

Big History in 4V en 5V en de academische week in 5V

Het vwo is een voorbereiding op het wetenschappelijk onderwijs aan de universiteit. Om jou een zo goed mogelijke start te geven aan de universiteit krijg je in klas 4 en 5 het vak Big History aangeboden. Bij Big History komen verschillende wetenschappelijke gebeurtenissen aan de orde die verklaren hoe de wereld die wij kennen, is ontstaan. Het

doel van deze lessen is om jou uit te dagen kritisch te denken, nieuwsgierig te worden naar de wereld om ons heen, zelf onderzoek te gaan doen en daarbij te leren hoe de academische cyclus eruit ziet.

Ook in de vaklessen neemt een nieuwsgierige en kritische houding een belangrijke plaats in. Het allerbelangrijkste bij de academische vaardigheden is nieuwsgierigheid: het stellen van een vraag is het begin van alle onderzoeken en dus ook van alle kennis.

In klas 5 bieden we je een (halve) week aan van academische activiteiten aan: lezingen door wetenschappers; zelf onderzoek doen; en nog veel meer.

In klas 4 worden projectdagen in het kader van Big History aangeboden aan het eind van het jaar. Tijdens deze dagen werk je in groepsverband aan een little big history.

Projectweek in 4H

Net als vorig jaar zullen we een aantal dagen met 4 havo werken aan een project. Vorig jaar was het thema "De ideale havo". De leerlingen hebben in een TED-talk laten horen hoe zij hun onderwijs vorm gegeven willen zien. Een aantal van de genoemde zaken, hebben we ingevoerd.

Dit jaar is het thema nog niet bekend. Als jullie ideeën hebben, dan horen we het graag.

Het havoparlement

Sinds vorig jaar bestaat het havoparlement.

In dit parlement zitten leerlingen uit 4H en eventueel ook uit 5H. We willen de leerlingen van de havo de gelegenheid geven mee te denken en te praten over de organisatie van de school en de invulling van de lessen. Het havoparlement komt niet in plaats van de leerlingenraad. Het is een aanvulling hierop. Zo willen we de samenwerking tussen de leerlingen, de docenten en schoolleiding verbeteren. Wanneer je je meer verbonden voelt met de school en met elkaar, wordt het leren leuker en beter.

Het profielwerkstuk

Iedere leerling sluit de Tweede Fase af met een profielwerkstuk (pws). Het pws is een samenwerkingsopdracht waarbij door het vwo een onderzoek wordt gedaan wat verband houdt met één van je (grote) vakken en waarbij het havo een opdracht uitvoert onder leiding van een sectie.

havo

Op de havo bestaat het pws uit een opdracht die je uitvoert voor een sectie. Alle secties hebben verschillende opdrachten bedacht waaruit de leerlingen kunnen kiezen. Deze opdrachten worden in drie categorieën aangeboden:

- projectmanagement
- museum & educatie
- productontwikkeling

De opdracht leidt altijd tot een eindproduct. De eindproducten worden tentoongesteld op de presentatieavond op 4 februari.

De leerlingen van 4 havo zijn verplicht aanwezig tijdens de tentoonstelling, verzorgd door 5 havo. Tijdens deze avond kunnen de leerlingen van 4 havo al zien wat de bedoeling is en wellicht ook geïnspireerd raken over de opdracht die zij zouden willen doen.

vwo

Op het vwo moet je een onderzoek doen volgens de wetenschappelijke richtlijnen die je hebt geleerd bij de lessen Big History. De start van het pws vindt in klas 5 plaats. Het bijwonen van de presentatieavond van het pws door 6 vwo is een verplicht onderdeel

voor de leerlingen van 5 vwo. Op deze avond kun je zien wat je goed vindt en als voorbeeld ziet maar ook wat beter zou kunnen en waar je van leert.

Rekenen

Met ingang van dit schooljaar is de rekentoets komen te vervallen. De leerlingen die vorig jaar een rekentoets hebben afgelegd, krijgen het behaalde cijfer niet meer op hun cijferlijst.

Natuurlijk blijven rekenvaardigheden van belang. Deze zullen echter niet meer via een aparte toets worden getoetst. Deze vaardigheden zullen aan de orde komen bij verschillende vakken, zoals wiskunde, economie, bedrijfseconomie, aardrijkskunde, natuurkunde, biologie en scheikunde.

De tweede fase en de manier van werken; van leren naar studeren.



Naarmate je dichter bij je eindexamen komt, wordt er steeds meer een zelfstandige houding van jou verwacht. Daarmee willen we je zo goed mogelijk voorbereiden op jouw vervolgopleiding aan het HBO of universiteit. Dan worden de te bestuderen hoeveelheden steeds groter en de begeleiding minder.

Vanaf klas 4 wordt er tijdens de lessen minder getoetst. Er wordt voornamelijk in de toetsweek getoetst. Het jaar is verdeeld in 4 periodes die allemaal afgesloten worden met een toetsweek. Zo worden de hoeveelheden die je moet leren voor de toetsen al wat meer dan je in de onderbouw gewend was.

Een periode duurt zo'n 8 weken en het is ontzettend belangrijk dat je gedurende die weken het werk goed bijhoudt. Alles op het laatste moment leren, wanneer de toetsweek zich aandient, gaat niet meer lukken. Je zult je manier van werken dus moeten aanpassen. In de mentorlessen zul je hier met elkaar uitgebreid over praten. Je vakdocenten helpen je hierbij door per periode studiewijzers te maken die je kunt volgen om zo steeds bij te blijven.

Eigenlijk is de verandering in de manier van werken in de bovenbouw ten opzichte van de manier van werken in de onderbouw het best te beschrijven door de uitspraak: "**van leren naar studeren**"

Studeren kenmerkt zich door:

- een goede voorbereiding van de lessen.
- vragen die je hebt bij de voorbereiding zo concreet mogelijk formuleren, op zoek gaan naar het antwoord, en tenslotte de vraag die overblijft opschrijven en meenemen naar de les.
- een actieve werkhouding in de les; wees kritisch en nieuwsgierig.
- overzicht houden; weet waar je naartoe werkt en welke stappen je daarvoor moet zetten. In het PTA vind je welke toetsen er worden afgenomen en in de studiewijzer zie je hoe je daar kunt komen. Werk niet van les naar les maar zie het grotere geheel.
- Maak gebruik van de diagnostische toetsen als deze gegeven worden. Zo'n toets is een prachtige leerkans; je ziet dan waar je nog uitleg nodig hebt en wat je al weet en kunt. Feedback is heel waardevol om het resultaat op de echte toets te verhogen.

Op deze manier zorg je zelf voor een goede leeropbrengst van de lessen. De toets in de toetsweek is daarmee een afsluiting van een leerproces. De bestudeerde stof onthoudt je

zo beter wat nodig is voor het eindexamen. Immers alles wat je leert in de bovenbouw kan een onderdeel zijn van het Centraal Examen.

Werken met een Programma van Toetsing en Afsluiting; het PTA

Je krijgt aan het begin van het schooljaar het PTA-boekje. Hierin staan de PTA's van alle vakken opgenomen. Zo kun je zien uit welke onderdelen je eindcijfer voor het schoolexamen bestaat. Ook kun je zien hoe de verschillende onderdelen zich tot elkaar verhouden wat betreft gewicht. Die transparantie helpt jou bij het studeren.

Het cijferdossier

In het cijferdossier kunnen cijfers zitten van overgangstoetsen (OT's) en van examentoetsen (ET's).

OT's: dit zijn toetsen die alleen gelden voor de overgang. Ze vormen geen onderdeel van het schoolexamendossier. Na de overgang ben je deze cijfers kwijt. In het PTA staat duidelijk aangegeven wanneer het om een OT gaat.

ET's: dit zijn toetsen die zowel voor de overgang meetellen als voor het schoolexamen. Na de overgang blijven deze cijfers staan.

Anders dan in de onderbouw, behaal je cijfers in de bovenbouw die blijven staan tot aan het eindexamen. Voor de havo geldt dat bijna alle cijfers die je haalt onderdeel zijn van het zogenaamde schoolexamendossier (SE-dossier). De enige uitzondering hierop vormen de moderne vreemde talen: zij nemen in 4 havo alleen overgangstoetsen af tenzij het een literatuurtoets is.

Op het vwo neemt de vierde klas een bijzondere plek in. Dan worden namelijk voornamelijk nog OT's afgenomen. Uitzonderingen hierop zijn biologie, informatica, maatschappijleer en CKV. Deze vakken nemen alleen ET's af.

In 5 vwo gaat het net als in 4 havo: in principe worden alleen ET's afgenomen met uitzondering van de moderne vreemde talen: zij nemen alleen OT's af m.u.v. de literatuurtoetsen.

De gewichten van alle ET's tellen samen op tot 100%. Zo kun je per ET goed zien hoe zwaar het meetelt in het geheel. Het eindcijfer in het SE-dossier voor een bepaald vak, vormt de helft van het eindcijfer op je cijferlijst waarmee je slaagt/zakt. De andere helft vormt het cijfer dat je haalt voor het Centraal Schriftelijk Examen.

Toetsweken en tussentijdse toetsen

Aan het eind van elke periode wordt een toetsweek afgenomen. Gedurende de periode kunnen ook toetsen worden afgenomen, de zogenaamde tussentijdse toetsen. In principe zijn alle toetsen dus ET's. Er zijn maar een paar uitzonderingen zoals hierboven staat aangegeven. Dit kunnen zowel OT's als ET's zijn. Dit verschilt per vak. In het PTA kun je zien of dat het geval is voor de vakken die jij volgt. Tussentijdse toetsen zijn niet herkansbaar. Ook dat staat aangegeven in het PTA.



Het bespreken van toetsen

Natuurlijk is het ongelooflijk belangrijk om te leren van gemaakte fouten. Daarom is het goed dat een toets kan worden ingekeken nadat het cijfer bekend is gemaakt. Soms heeft de docent de punten verkeerd opgeteld of is er iets fout gerekend wat toch goed was. Maar het meest waardevolle is de feed back die je krijgt zodat je een eventuele herkansing beter kunt maken of verkeerd aangeleerde zaken recht kunt zetten voor het eindexamen.

Wanneer je een les of een gelegenheid mist om een toets in te zien of na te bespreken, moet je zo snel mogelijk een afspraak maken met de docent om dit alsnog te kunnen doen. **Bij de start van de volgende toetsweek staan de cijfers namelijk vast en dan kan een nabespreking niet meer leiden tot een bijstelling van de cijfers.**

Herkansingen

De regeling voor de herkansingen is voor 4 vwo anders dan voor de andere jaarlagen.

4 havo, 5 havo, 5 vwo en 6 vwo:

Je mag per toetsweek één herkansing kiezen uit de herkansbare toetsen die je in die toetsweek hebt afgelegd. Welke toetsen herkansbaar zijn, staat in het PTA.

Maar pas op: je verliest de herkansing als:

- je een toets hebt gemist in de toetsweek. Dan moet je inhalen en mag je niet meer herkansen.
- je niet al je O-tjes hebt ingehaald in het inhaaluur binnen de periode.

Je moet jezelf aanmelden voor een herkansing. Houd de deadline goed in de gaten. Als je te laat bent, kun je niet meer ingedeeld worden.

Pas op en een tip:

We hebben al een paar keer meegemaakt dat een leerling beslist een toets te maken, ook al voelt hij of zij zich niet lekker. Achteraf wordt dan bij de examencommissie een extra herkansing aangevraagd omdat de toets niet goed gemaakt is. Dit wordt echter niet toegekend. Achteraf iets dergelijks melden, valt niet meer te controleren en kan daarom nooit worden toegekend. **Zorg er dus voor dat je vooraf de afweging maakt of je wel of niet een toets gaat maken.**

Pas op II:

Een toets wordt maar twee keer aangeboden. Als je de eerste keer ziek was, moet je er dus op het tweede moment zijn. Als je er dan weer niet bent, kun je alleen via de examencommissie een derde kans krijgen.

4 vwo:

Herkansingen horen bij het examendossier en staan opgenomen in het examenreglement. Bij overgangstoetsen horen dus geen herkansingen. Precies zoals in de onderbouw eigenlijk. Dat betekent dat 4 vwo geen herkansingen heeft. De schoolexamens bij maatschappijleer, CKV en informatica zijn niet herkansbaar maar voor de schoolexamens bij biologie is een afwijkende regeling opgenomen. Er zijn 4 schoolexamens in 4 vwo voor biologie: 3 toetsen en 1 praktische opdracht. De praktische opdracht is niet herkansbaar. Voor de drie toetsen is de regeling als volgt: je mag één van de drie toetsen als herkansing kiezen. De herkansing moet je gelijk na de betreffende periode maken.

Pas op:

Ook voor de toetsen in 4 vwo (overgangs- en examentoetsen) geldt dat ze slechts twee keer worden aangeboden. Een derde keer kan alleen via de examencommissie. Dat geldt dus ook voor de overgangstoetsen.

Examencommissie

Aanvragen voor extra herkansingen, extra inhaalmogelijkheden (OT's en ET's), bezwaar bij afname toetsen (OT's en ET's), kunnen schriftelijk gedaan worden bij de

examencommissie. De examencommissie bestaat uit: examensecretaris; de coördinator leerlingenzaken van de betreffende afdeling en de conrector.

Het bezwaar moet **drie werkdagen na afname toets of één dag na ontvangen van het cijfer** bij de conrector binnen zijn.

Je kunt een verzoek indienen bij de examencommissie door een mail te sturen aan de conrector. Zorg dat je in die mail zo precies mogelijk bent in het beschrijven van de situatie en geef ook heel duidelijk aan wat je wilt.

Zoals al eerder is beschreven, heeft het geen zin om een extra herkansing/inhaalmogelijkheid aan te vragen als je tijdens de toetsweek ziek was.

De examencommissie neemt maatregelen in geval bij onregelmatigheden bij toetsen conform het examenreglement. Een onregelmatigheid is bijvoorbeeld een spiekbrief bij je hebben, niet toegestane hulpmiddelen bij je hebben bij de toetsen, je telefoon nog bij je hebben, etc. Het gaat dus niet om het gebruik maken van een spiekbriefje, het bij je hebben is al een onregelmatigheid. Welke maatregelen genomen kunnen worden, staat aangegeven in het examenreglement.

De bevorderingsnormen

Uit de algemene bepalingen (niet volledig; kijk hiervoor naar de bevorderingsnormen op de site):

1. Een leerling mag niet tweemaal achtereenvolgens worden afgewezen in hetzelfde leerjaar. Bijvoorbeeld als je van 4V naar 4H bent gegaan en vervolgens blijf je in 4H zitten, dan mag je niet nog een keer 4H doen (drie keer een vierde jaar).
2. Een leerling mag niet tweemaal in achtereenvolgende leerjaren afgewezen worden. Dus als je al een keer bent blijven zitten in 4V dan mag je niet nog een keer blijven zitten in 4V.
3. Doubleren is geen recht. Dit houdt in dat de voorzitter van de overgangsvergadering bij afwijzen kan besluiten dat de leerling het jaar niet over mag doen.
4. De school kent geen taken die als voorwaarde gelden voor bevordering naar het volgende leerjaar.
5. Indien de lettervakken op het eindrapport niet met een voldoende zijn beoordeeld, moet de leerling één of meerdere opdrachten met een voldoende afronden voor de zomervakantie. Zo niet dan is de leerling afgewezen.

Voorwaarde voor bevordering of bespreking is dat er een volledige cijferlijst ligt. Indien op de lijst is aangegeven dat een cijfer ontbreekt (= niet gemaakt werk), dan kan geen bevordering plaatsvinden. De overgangslijst bestaat uit on-afgeronde én afgeronde eindcijfers.

Kernvakkenregeling

Een leerling mag in totaal één eindcijfer 5 halen voor:

- Nederlands;
- Engels;
- wiskunde;

De rest van de eindcijfers van de kernvakken moet minimaal een 6 zijn.

Het combinatiecijfer voor havo en vwo

In 4 havo en 4 atheneum tellen de vakken maatschappijleer en CKV als afzonderlijke cijfers mee in de bevorderingsnormen.

Uit deze cijfers kunnen geen compensatiepunten worden behaald.

In 4 gymnasium telt het vak maatschappijleer als afzonderlijk vak mee.

Uit dit cijfer kunnen geen compensatiepunten worden behaald.

In 5 vwo telt het vak CKV als afzonderlijk vak mee. Uit het cijfer kunnen geen compensatiepunten worden behaald. Het vak maatschappijleer wordt buiten beschouwing gelaten omdat dit al in 4 vwo is afgerond.

Een leerling uit H4, V4 en V5 is bevorderd (conform de examennormen):

- als alle vakken voldoende zijn
 - bij één 5
 - bij één 4 én een 6,0 gemiddeld
 - bij twee vijven, én een 6,0 gemiddeld
 - bij één 5 en één 4, én een 6,0 gemiddeld
- én
- als voldaan is aan de kernvakkenregeling
- én
- als voor LO tenminste een voldoende is behaald als eindbeoordeling.
- én
- als het gemiddelde van de vakken met een CE tenminste een 5,5 is. Hiertoe worden de onafgeronde cijfers gemiddeld.
- én
- als er geen 3 op de overgangslijst staat.

NB.

Als er geen decimaal wordt genoemd, gaat het om afgeronde cijfers; dus een 5 kan een 4,7 zijn maar ook een 5,3.

Als er wel een decimaal staat genoemd, gaat het om niet-afgeronde cijfers; dus een 6,0 kan geen 5,9 zijn maar moet precies een 6,0 zijn.

Een voorbeeld:

Een leerling heeft de volgende cijferlijst:

Ne	6,3	6
En	5,7	6
Du	4,7	5
Ec	7,4	7
Gs	6,4	6
WiA	5,8	6
Ak	5,4	5
MAW	5,9	6



Deze leerling heeft 2x een 5. Het gemiddelde van de afgeronde cijfers moet een 6,0 zijn. Dit is niet het geval; het gemiddelde van de afgeronde cijfers is een 5,875 en dus geen 6,0.

Dit betekent dat je bij 2x een 5 dus 2 compensatiepunten (= 2x 7 of 1x8) nodig hebt om op een 6,0 uit te komen. Met deze cijferlijst blijf je dus zitten.

Omdat doubleren geen recht is, kijken we na toetsweek 2 hoe je ervoor staat. Als je dan op zitten blijven staat, kun je gevraagd worden je alvast in te schrijven bij een andere opleiding. In havo 4 betekent dat dat je je alvast moet inschrijven bij een MBO-opleiding. Hopelijk is dat uiteindelijk niet nodig en ga je toch over. Ook kan het natuurlijk zo zijn dat je wel het jaar over mag doen.

Hoe wordt er afgerond?

Soms komt het gemiddelde bij een vak uit op 2 of meer decimalen. Op het rapport komt maar 1 decimaal te staan. We spreken af dat we alle decimalen die na de eerste staan, worden weggestreept. Dat betekent dat een 4,75 een 4,7 wordt en dat wordt dan weer een afgeronde 5 op je lijst. En een 5,45 wordt een 5,4 en dat wordt dus ook een afgeronde 5 op je lijst.

Wat gebeurt er met het schoolexamendossier bij doubleren?

(dus de cijfers die voor ET's zijn behaald; OT's moeten altijd over)

voor vakken met een CSE:

Alle cijfers komen te vervallen dus alles moet over. Maar voor sommige PO's kan eventueel een uitzondering worden gemaakt. De vakdocent bepaalt dit.

voor vakken zonder een CSE:

voor maatschappijleer, CKV en Informatica geldt:

indien afgesloten met een 7,0 of hoger: vak hoeft niet meer gevolgd te worden. De vrijgekomen tijd moet verantwoord worden. Hiertoe moet per periode een formulier worden ingevuld. De verantwoording wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de coördinator leerlingzaken.

voor pws:

Het werkstuk hoeft niet meer gedaan te worden indien het combinatiecijfer een 8 of hoger is. Indien dit cijfer een 7 is, wordt gekeken naar de (on)mogelijkheden om dit cijfer te verhogen naar een 8. De verplichting om het pws over te doen, wordt vastgesteld door de conrector.

Slaag/zakregeling 2019-2020

De leerling die eindexamen HAVO of VWO heeft afgelegd en het centraal examen voor alle vakken heeft afgelegd, is geslaagd indien:

- alle vakken voldoende zijn
- bij 1 x 5
- bij 1 x 4, de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0
- bij 2 x 5, de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0
- bij 1 x 5 en 1 x 4, de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0
- er geen cijfers zijn behaald lager dan een 4 (dat geldt ook voor de onderdelen van het combinatiecijfer)

Algemene voorwaarde voor slagen is bovendien dat LO is beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'.

Voorts gelden de volgende aanvullende eisen:

1. De CE-eis: als aanvullende eis geldt, dat alle examenkandidaten gemiddeld een voldoende moeten halen voor de onderdelen uit het centraal schriftelijk examen. Een leerling is dus gezakt als het gemiddelde cijfer voor het CE lager is dan een 5,5.
2. De kernvakkenregel (inclusief rekentoets): examenkandidaten in het havo en vwo mogen ten hoogste één vijf voor het eindcijfer van één van de basisvakken Nederlands, Engels en Wiskunde A/B/C scoren. Voor leerlingen zonder Wiskunde geldt dat ten hoogste één vijf voor Nederlands en Engels behaald mag worden.

Het combinatiecijfer:

Dit cijfer wordt als volgt berekend:

- het cijfer voor maatschappijleer wordt afgerond op een geheel getal: Bijvoorbeeld: 5,6 wordt 6
- het cijfer voor CKV wordt afgerond op een geheel getal: Bijvoorbeeld: 6,4 wordt 6
- het cijfer voor het profielwerkstuk wordt eveneens afgerond op een geheel getal. Bijv. een 7,4 wordt een 7
- deze drie cijfers worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door 3. In ons voorbeeld: $6 + 6 + 7 = 19$. Gedeeld door 3 geeft een 6,3. Vervolgens wordt het cijfer weer afgerond op een geheel getal. In ons voorbeeld dus een 6.

Het is heel erg wenselijk dat het combinatiecijfer tenminste een 7 is. Dan heb je immers al voordat je het Centraal Examen ingaat, de zekerheid van één compensatiepunt.

Cum laude havo

Je slaagt cum laude als het gemiddelde van je eindcijfers een 8,0 of hoger is. Van de vakken in het vrije deel telt alleen het hoogste cijfer mee voor deze berekening. Daarnaast mag je geen eindcijfer lager dan een **6** hebben voor de vakken die meetellen voor de einduitslag.

Cum laude vwo

Je slaagt cum laude als het gemiddelde van je eindcijfers een 8,0 of hoger is. Van de vakken in het vrije deel telt alleen het hoogste cijfer mee voor deze berekening. Daarnaast mag je geen eindcijfer lager dan een **7** hebben voor de vakken die meetellen voor de einduitslag.

