

Agenda MR-vergadering 7 november 2024

Aanvang 17:30 uur, lokaal 001
(vanaf 18:00 uur met schoolleiding)

AGENDA:

Mondelinge informatie en updates over

- Goedkeuren notulen van 16 september 2024
- Mededelingen van de rector
- Richtlijnen mail intern/ extern, MR komt met een voorstel
- Definitief formatieplan 2024-2025
- Organisatie Open Dagen 2025 (update)
- Schoolplan 2025-2028 (I)

Actiepunten voor de vergadering:

- PTA: Bevoegdheid van de SL om een 1.0 te geven
- Fatbikes voor school
- Surveilleren buiten,
- Amper surveillance schoolfeest/ surveillance-rooster/ouders betrekken.
- MR reglement

Rondvraag

Bijzonderheden uit ouder- en leerlingenraad en GMR

Instemmingstukken deze vergadering

Schoolplan 2025-2028

Einde vergadering 19:30 uur

Aanwezigheid

Aanwezig: RJ, CdR, DU, CR, IC, IZ, MvdZ, HM, LI, NE

Afwezig met bericht: JPvdB

Afwezig zonder bericht: LI

Schoolleiding: WvB

Notulist: RJ

MR-personeel: RJ (Regina Jacometti)

CdR (Claire de Roever)

DU (Dabrowka Ujec)

CR (Casper Roukes)

IC (Irina Chistiakova)

IZ (Ilja Zonnenberg)

MR-ouders: MvdZ (Melissa van der Zijpp)

JH (Justin Hugen)

MR-leerlingen: HM (Hafsa Makran)

NE (Nik Eijgenstein)

Schoolleiding: WvB (Wim van Boxtel)

Goedkeuren notulen van 16 september

Notulen zijn goedgekeurd.

Mededelingen van de rector

De veerkracht binnen het team is groot. Er zijn veel veranderingen, maar dit levert weinig geklaag of gedoe op. Het is rustiger op school door het nieuwe 90-minutenrooster.

Aan het eind van het jaar wil ik samen met de MR de brugklas evalueren en bekijken of daar veranderingen nodig zijn.

Wat betreft de boeken: Iddink heeft nog niet alle boeken geleverd. Er zijn wel boeken in PDF-formaat beschikbaar, die kunnen worden geprint.

Richtlijnen intern en extern*Intern:*

Er zullen geen vaste richtlijnen worden opgesteld. Medewerkers die weinig of geen antwoord geven op hun mail worden door Wim aangesproken.

Extern:

Aan een docent die een communicatieachtergrond heeft wordt gevraagd of zij een communicatieplan wil opstellen. Wanneer er duidelijke richtlijnen zijn, moeten deze goed gecommuniceerd worden naar ouders. Een uniforme handtekening in e-mails zou bijvoorbeeld al goed werken, met vermelding van de dagen waarop je niet aanwezig bent.

Formatieplan

Er is een vraag aan de MR of zij een advies willen geven over het vervangen van Wim Visbeen, als hij stopt, vervangen kan worden door een Remedial Teacher. Deze RT-er zal vijf dagen per week de trajectklas bemensen en zal onder schaal 10 vallen. Het wordt geen optie voor docenten om de trajectklas van Wim over te nemen.

Het dyslexieprogramma, dat Claire momenteel uitvoert, staat los van de bovenstaande situatie.

Daarnaast verandert de functiemix. De Randstadgelden verdwijnen, wat neerkomt op 160.000 euro per jaar. Op onze school zijn er te weinig LC-functies en te veel LD-functies. De vraag aan de MR is of we, ondanks de minder rooskleurige financiële vooruitzichten en de risico's die dit met zich meebrengt, toch een LC-procedure kunnen starten. Het gaat hierbij om meer dan één LC-functie. Het proces wordt mogelijk ook anders ingericht. Als de MR hierover een positief advies geeft, zal de SL in januari met een concreet voorstel komen. Wat ook anders zal zijn dan andere jaren is dat na volgend jaar alle medewerkers worden beoordeeld. Er zal met open vizier gekeken worden of iedereen zich houdt aan de verantwoordelijkheden die bij hun salarisschaal horen. Demotie is een mogelijkheid volgens de CAO en maakt dus deel uit van het proces. Dit moet zorgvuldig worden ingericht.

Mentoraat

Voor de mentoren van 5 H en 6 V is door een miscommunicatie ervan uitgegaan dat er voor dit mentoraat 100 uur zou staan i.p.v. de 86 uur die er nu staan. In de voorgaande jaren zijn met behulp van NPO-gelden mentortaken uitgebreid. In overleg met de MR is het taakbeleid teruggebracht naar de oorspronkelijke situatie, met uitzondering van de brugklas. Voor dit jaar worden deze uren weer op 100 gezet. Vanaf volgend jaar zal dit niet meer zo zijn.

Windrichtingenoverleg

Er is een windrichtingenoverleg voor de stadsdelen West en Nieuw-West, waarin scholen zoals Marcanti, Mundus, Denise en het 4e Gymnasium zijn vertegenwoordigd. Bestuurders van scholen in West hebben een onderzoeksbureau de opdracht gegeven om data te verzamelen en een prognose te maken voor de komende jaren in West en Nieuw-West. In onze stadsdelen is een soort leegloop waarneembaar: veel Marokkaanse gezinnen verlaten de stad. De demografische samenstelling in zowel Nieuw-West als West verandert daardoor. Veel van deze leerlingen kiezen ervoor om naar scholen in Zuid te gaan. Dit betekent dat er veranderingen aanstaande zijn in het onderwijsaanbod en de scholen in deze stadsdelen.

Organisatie open dagen

De open dagen worden dit jaar opgesplitst: één in januari (vroeg in het traject) en één in februari (aan het eind van het traject). Lidia, Ronald en Iris organiseren het evenement, waarbij de opzet anders zal zijn dan voorheen. Er wordt gestreefd naar meer activiteiten om de bezoekers een beter beeld van de school te geven.

Erasmus is een uniek onderdeel van het onderwijsaanbod, en de demonstraties voor *Alpes d'Huzes* vallen altijd goed in de smaak. Dit moeten we dan ook goed onder de aandacht

brenge. Het Erasmus-verhaal kan bijvoorbeeld meerdere keren per avond gepresenteerd worden.

Er is ook veel aandacht voor de beleving: er moet iets te doen zijn. Brugklassers kunnen als 'peers' worden ingezet om de sfeer te versterken. Daarnaast blijft de Bingo een onderdeel van het programma, en wordt er foldermateriaal gebruikt om informatie te verspreiden. Sommige plekken worden nu nog niet optimaal benut, daar moet verder naar gekeken worden.

De invulling van de open dag zal op een dinsdagochtend met het team worden besproken.

Schoolplan

Er is een beknopte schoolgids opgesteld, met als doel een document te creëren dat goed leesbaar is voor geïnteresseerden. In de gids staan de ambities van de school, die verder uitgewerkt worden in activiteitenplannen. Deze ambities zijn haalbaar en realistisch en moeten in 2028 gerealiseerd zijn. Het activiteitenplan wordt jaarlijks gedeeld met de MR, die hierop kan meekijken en controleren

Het schoolplan wordt naar de inspectie gestuurd. Als er inspectiebezoeken plaatsvinden, zal het schoolplan als leidraad dienen.

Dit jaar ligt de prioriteit bij het waarmaken van de beloftes rond het 90-minutenrooster en het mentoraat in de brugklas. We beginnen in de brugklas, omdat dit de basis vormt voor de manier waarop we ons onderwijs in de toekomst willen inrichten en verder willen uitbouwen.

Het schoolplan gaat nog voor een laatste check naar de ouderraad en de leerlingenraad.

Actiepunten

Rector mag een 1,0 geven als strafmaatregel. Er mag nooit een 1,0 worden gegeven voor werk dat niet gemaakt is.

Fatbikes op school

Helaas kan er geen andere locatie worden toegewezen waar de fatbikes kunnen staan.

Overleg met de gemeente zou nog mogelijk zijn, maar het is te verwachten dat de buurt hiertegen zal zijn.

Volgende week is er overleg over de inrichting van het schoolplein aan het van Oldenbarneveldtplein. Wim zal dit onderwerp aankaarten bij de gebiedsontwikkelaar.

Surveilleren

Het zou fijn zijn als de hal bij de ingang en voor school opgenomen kan worden in het surveillancerooster zodat er enigszins toezicht is en er meer rust komt in en rondom de school.

Verder het verzoek om aan het begin van een schooljaar een surveillancerooster te maken voor feesten die er dat jaar komen zodat iedereen wordt ingeroosterd. Ook ouders zouden hierbij ingeschakeld kunnen worden. Bij voorkeur zou dit tijdens het feest in een leerjaar moeten zijn waar het eigen kind niet inzit.

MR reglement

Aan het begin van het schooljaar wordt er naar het MR reglement gekeken en eventueel aangepast. Er is nu iets niet goed gegaan met de termijn van de ouders. Verkiezing voor ouders wordt in november uitgezet.

Bijzonderheden uit ouder en leerlingenraad

Leerlingenraad bestaat weer.

Rondvraag

CR: Absenties verdwijnen soms, hoe kan dit?

WvB : dit zijn we aan het onderzoeken. Moet nooit kunnen.

MvdZ: 90 minuten wordt positief ervaren door ouders uit ouderraad. Qua lesuitval gaat het beter, en leerlingen hebben minder huiswerk.

Einde vergadering

Stemming

Definitief formatieplan 2024-2025 (I)

Unaniem voor

Schoolplan 2025-2028 (I)

Unaniem voor

Advies: RT'er aanstellen

Unaniem voor

Advies: Functiemix; Plan voor sollicitaties LC

Unaniem voor met een opmerking

- Een actieve rol van de schoolleiding in het voordragen van docenten in schaal LC. Dus niet alleen een sollicitatieprocedure opstarten, maar ook docenten (die het verdiend hebben, maar misschien nog te verlegen zijn of denken dat ze het zo wie zo niet krijgen) aanmoedigen en een hogere schaal aanbieden.

Advies: Functiemix; herbeoordeling docenten LD

Unaniem voor met een opmerking

- Als docenten in schaal LD op hun functioneren beoordeeld en in een lagere schaal gezet worden, moet dit ook voor docenten in schaal LC gelden. Dit moet de 'discriminatie' van de LD'ers en de vijandige sfeer in het team voorkomen.

Volgende vergadering: 30 januari 2025

CONCEPTAGENDA:

Mondelinge informatie en updates over

- Goedkeuren notulen van 7 november 2024
- Mededelingen van de rector
- Financiën: prognose 2024 en conceptbegroting 2025 (A)

Actiepunten voor de vergadering:

- MR-verkiezingen oudergeleding
- Voorstel van Wim 'Functiemix'

