

Overgangsregeling

Schooljaar 2017 – 2018

de eerste fase (leerjaren 1 t/m 3)
de tweede fase (leerjaren 4 t/m 6)



Cartesius Lyceum
Onderdeel van Esprit scholengroep
29 maart 2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Werkwijze	3
De overgangsvergadering	3
De plaatsingscommissie	3
Bespreken	4
Revisie	4
Algemene bepalingen	5
Tussentijds opstromen	6
Bijlage 1: Overgangsnormen eerste fase	7
Ontheffing voor de 2e moderne (vreemde) taal in 4 atheneum	9
Bijlage 2: Overgangsnormen tweede fase	10

Werkwijze

De overgangsnormen worden jaarlijks vastgesteld voor het nieuwe cursusjaar doch uiterlijk voordat het eerste cijferrapport wordt meegegeven aan de leerlingen.

Wordt dit niet gedaan dan gelden automatisch de normen van het cursusjaar ervoor.

Deze normen hebben hetzelfde dwingende karakter als de regels voor het bepalen van de examenuitslag. In uitzonderlijke gevallen kan de overgangsvergadering op advies van een plaatsingscommissie een beslissing nemen die afwijkt van de normen.

De overgangsvergadering

Een overgangsbesluit wordt aan het einde van het schooljaar genomen in een overgangsvergadering. De overgangsvergadering bestaat uit de conrector¹ (voorzitter), de coördinator leerlingenzaken, de mentor en alle docenten die les geven aan de betreffende klas of groep. Een plaatsingscommissie doet een voorstel aan de overgangsvergadering.

Het is de plaatsingscommissie toegestaan een leerling *uit de norm te lichten*, mits onderbouwd met argumenten. In een dergelijk geval worden de overgangsnormen niet van toepassing verklaard op een leerling. Dit kan worden gedaan wanneer bijvoorbeeld de cijfers daartoe aanleiding geven óf er sprake is van bijzondere omstandigheden die de schoolprestaties negatief hebben beïnvloed; dit ter beoordeling van de plaatsingscommissie. Een verzoek hiertoe kan worden ingediend bij de plaatsingscommissie.

Een leerling die uit de norm wordt gelicht, wordt altijd besproken tijdens de overgangsvergadering. De voorzitter van de overgangsvergadering, de conrector, neemt uiteindelijk het besluit. Het is hierbij mogelijk een peiling door de conrector te houden onder de deelnemers aan de overgangsvergadering.

De plaatsingscommissie

De plaatsingscommissie, bestaande uit de mentoren, de coördinator leerlingenzaken, de zorgcoördinator, de decaan, en de conrector van een leerjaar, doet bij iedere leerling een voorstel aan de overgangsvergadering en licht dit voorstel, met argumenten toe.

Het voorstel wordt gebaseerd op :

- * de cijferresultaten van de leerlingen;
- * de werkhouding;
- * de wensen van leerlingen en ouders;
- * de determinatie-adviezen per vak;
- * (eventueel) extra onderzoek.

Op grond van de besproken argumenten wordt door de plaatsingscommissie aan de overgangsvergadering geadviseerd:

- *Bevordering.*
- *Afwijzen voor toelating in een hoger leerjaar.*
- *Bindend advies voor het volgen van onderwijs op een andere onderwijsinstelling of op een andere afdeling van de eigen school.*

De overgangsvergadering (alle docenten van een leerling) bespreekt de voorstellen.

De voorzitter van de vergadering (de conrector) neemt alle argumenten voor én tegen in beraad en neemt de uiteindelijke beslissing.

Een docent die vanwege zwaarwegende omstandigheden niet aanwezig kan zijn bij een rapportvergadering, vraagt hiervoor voorafgaand aan de vergadering toestemming aan de conrector en rapporteert schriftelijk bij de mentor over het functioneren van individuele leerlingen en/of de klas

¹ Indien de conrector is verhinderd wordt de overgangsvergadering voorgezeten door de coördinator leerlingenzaken.

Revisie

1. De revisie is een uiterste beroepsmogelijkheid als een leerling in beroep wilt gaan tegen het besluit van de overgangsvergadering. Na de overgangsvergadering kunnen ouders of docenten binnen een vastgestelde termijn revisie van genomen besluiten aanvragen. Een revisieverzoek kan ook door een leerling zelf worden ingediend. Als een leerling minderjarig is en schriftelijk een revisie aanvraagt, moet dit verzoek mede ondertekend zijn door de ouder(s) of verzorger(s).
2. De revisieaanvraag moet *nieuwe* en relevante gegevens en/of argumenten bevatten. Nieuwe gegevens of argumenten doen zich vaak voor, wanneer de communicatie tussen leerling, ouder(s) en school niet volledig is geweest. Het is gezamenlijke verantwoordelijkheid van docenten en overige medewerkers om met de juiste en de volledige gegevens de overgangsvergadering in te gaan.
3. De conrector beslist na overleg met mentoren en coördinator leerlingenzaken of een verzoek revisiewaardig is. Indien een verzoek revisiewaardig is en er nieuwe argumenten zijn, dragen mentoren, coördinatoren leerlingenzaken en de conrector zorg voor het verkrijgen van de juiste relevante gegevens. Indien een verzoek voor revisie positief wordt beoordeeld wordt een nieuwe overgangsvergadering georganiseerd.
4. Ten slotte neemt de conrector bovenbouw een besluit. De conrector deelt het besluit mee aan de ouders en/of de leerling. Wanneer de leerling of de ouders het niet eens zijn met het besluit van de revisiecommissie, kan bij de rector een verzoek worden ingediend om de besluitvorming te toetsen. De rector kan alleen toetsen of de procedure van de revisie goed verlopen is. Zij doet geen inhoudelijke uitspraak.

Algemene bepalingen

1. In alle leerjaren wordt gewerkt met een voortschrijdend gemiddeld cijfer
2. Leerlingen worden in de gelegenheid gesteld het gemaakte werk, dat voor het cijfer uit de betreffende periode meetelt, in te zien. Dit dient minimaal twee dagen voor de deadline van het inleveren van de periodecijfers gebeurd te zijn.
Na de deadline worden er geen cijfers meer aangepast.
3. Als een leerling (herhaaldelijk) in gebreke blijft door werk niet te maken of niet in te leveren kan een vakdocent voor dit onderdeel een **X** in Magister plaatsen.
Voor het tot stand komen van het rapportcijfer dient deze **X** vervangen te zijn voor het werkelijke cijfer. De leerling draagt hiervoor zelf een grote verantwoordelijkheid door zelfstandig actie te ondernemen voor het inhalen van gemist werk.
In overleg met de schoolleiding kan eventueel besloten worden om **X**, bij wijze van sanctie, te laten staan. *Een leerling kan in dat geval niet worden besproken op een rapportvergadering en niet worden bevorderd.*

Met een onvolledig rapport kan een leerling volgens de normen niet worden besproken of bevorderd. Wanneer er toch redenen zijn om een leerling in een dergelijke situatie te bespreken op de overgangsvergadering kan dit alleen op voordracht van de plaatsingscommissie en door de leerling uit de norm te lichten.

In uitzonderlijke omstandigheden wanneer sprake is van een onvolledige cijferlijst als gevolg van het in herhaaldelijk gebreke blijven van een leerling, kan de schoolleiding ertoe beslissen voor niet afgelegde onderdelen een 1,0 als cijfer in te vullen om zo de cijferlijst compleet te maken.

4. De definitieve vaststelling van cijfers [en de controle of voldaan is aan de verplichtingen rondom de Cartesius-uren, portfolio en lettervakken](#), vindt plaats *vóórdat* de plaatsingscommissie bij elkaar komt. Dit tijdstip is in de jaarplanning opgenomen. Daarna is het niet meer mogelijk cijfers te wijzigen, tenzij de schoolleiding anders beslist.
5. Een leerling mag niet tweemaal achtereenvolgens worden afgewezen op hetzelfde niveau.
6. Een leerling mag niet twee maal in achtereenvolgende leerjaren afgewezen worden.
7. Doubleren is geen recht. Dit houdt in dat de voorzitter van de overgangsvergadering bij afwijzen kan besluiten dat de leerling het jaar niet over mag doen.
8. De school kent geen taken die als voorwaarde gelden voor bevordering naar het volgende leerjaar.
9. Indien de lettervakken op het eindrapport niet met een voldoende zijn beoordeeld, moet de leerling één of meerdere opdrachten met een voldoende afronden voor de zomervakantie. Zo niet dan is de leerling afgewezen.
10. Op het rapport zijn de on-afgeronde én afgeronde gemiddelde cijfers opgenomen.

Specifiek voor de eerste fase:

11. In leerjaar 1 komt op het eindrapport één cijfer als gemiddelde voor de vakken Duits en Spaans; dit vak heeft de aanduiding "ds" gekregen. Zo ook in leerjaar 2 maar dan voor de vakken Frans en Spaans; dit vak heeft de aanduiding "fs".
12. In leerjaar 1 en 2 komt op het eindrapport één cijfer als gemiddelde voor de vakken Muziek en Drama; dit vak heeft de aanduiding "md" gekregen.
13. Vanaf leerjaar 1 kan het zijn dat leerlingen Latijn en/of Grieks volgen. In dat geval staat er op het rapport een vak "kt" (klassieke talen). Ook deze vakken komen op het eindrapport gemiddeld als één vak voor.

Specifiek voor de tweede fase:

14. De cijfers komen tot stand conform de reglementen zoals vastgelegd in het algemeen PTA en de vak-PTA's.
15. On-afgeronde PTA-onderdelen
Wanneer (praktische) PTA onderdelen niet zijn afgerond kan de conrector verplichten om niet-afgeronde PTA onderdelen na de laatste lesdag op school af te maken vóór het einde van het schooljaar.

Tussentijds opstromen

Voor een uitzonderlijk goed presterende leerling is het, bij hoge uitzondering, mogelijk in het tweede leerjaar tot januari op te stromen naar een andere schoolsoort.

Een verzoek hiertoe dient door de mentor te worden ingebracht bij de plaatsingscommissie.

De plaatsingscommissie kan een positief advies verstrekken aan de conrector van de onderbouw. Er is dan sprake van een tussentijds *uit de norm lichten*.

Het definitieve besluit wordt genomen door de conrector en wordt genomen op basis van een advies over:

- de gemiddelde cijferresultaten van de leerlingen op dat moment (8 of hoger);
- de werkhouding en het leergedrag;
- de wensen van leerlingen en ouders;
- de determinatie-adviezen per vakdocent en aangereikt na een verzoek hiertoe;
- eventueel extra onderzoek.

Bijlage 1: Overgangsnormen eerste fase

Bevorderingsnormen voor de onderbouw

Algemene regels voor de bevordering in de onderbouw.

Voorwaarde voor bevordering of bespreking is dat er een volledige cijferlijst ligt. Indien op de lijst is aangegeven dat een cijfer ontbreekt (= niet gemaakt werk), dan kan geen bevordering plaatsvinden. De overgangslijst bestaat uit de on-afgeronde én de afgeronde eindcijfers. In de brugklas wordt iedere leerling met het oog op de determinatie besproken

- 1 In een brugklas havo/vwo-klas wordt op twee niveaus getoetst en becijferd. In de overige leerjaren is er sprake van een toetsing en becijfering op havo-, atheneum- of gymnasium-niveau.
2. De modules en workshops die tijdens het Cartesius-uur worden aangeboden, dienen met een voldoende te worden afgerond. Een voldoende wordt verkregen wanneer er tijdens de Cartesius-uren voldoende inzet is getoond, geen ongeoorloofde absentie heeft plaatsgevonden en, indien van toepassing, een voldoende resultaat is behaald.
3. Er worden portfoliogesprekken gevoerd. Aan het eind van het leerjaar wordt het portfolio afgesloten met de beoordeling *voldaan* óf niet *voldaan*. Indien tijdens het portfoliogesprek blijkt dat niet aan de eisen is voldaan dan volgt er voor de laatste rapportvergadering een nieuw derde portfoliogesprek zodat de leerling alsnog aan de gestelde eisen ten aanzien van het portfolio kan voldoen.
4. De leerdomeinen LO en MD (Muziek & Drama) moeten met een voldoende worden afgerond. Indien dit niet het geval is volgt de leerling tot uiterlijk aan de overgangsvergadering een traject dat leidt tot een voldoende. Een leerling wordt niet toegelaten wanneer deze domeinen niet met een voldoende zijn afgesloten.

Bevorderingsnormen brugklas:

Bevordering brugklas havo/vwo naar 2 havo

Een leerling van brugklas havo/vwo wordt bevorderd naar 2 havo wanneer:

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een zes (6,0) is
- én
- wanneer er bij de afgeronde cijfers op HAVO- niveau maximaal één vier of twee vijven voorkomt/voorkomen en er voldoende wordt/worden gecompenseerd.

Bevordering brugklas havo/vwo naar 2 vwo

Een leerling van brugklas havo / vwo wordt bevorderd naar 2 atheneum of 2 gymnasium wanneer:

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een zes (6,0) is

én

- wanneer er bij de afgeronde cijfers op VWO- niveau maximaal één vijf voorkomt en er voldoende wordt gecompenseerd.

Specifiek voor de bevordering naar 2 gymnasium geldt dat het vak *kt* minimaal een zes (6.0) moet zijn.

Bevordering brugklas vwo naar 2 atheneum of 2 gymnasium

Een leerling van brugklas vwo wordt bevorderd naar 2 atheneum of 2 gymnasium wanneer:

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een zes (6,0) is

én

- wanneer er bij de afgeronde cijfers op VWO- niveau niet meer dan maximaal één vier of twee vijven en er voldoende wordt gecompenseerd.

Specifiek voor de bevordering naar 2 gymnasium geldt dat het vak *kt* minimaal een zes (6.0) moet zijn.

<i>Bevorderingsnormen tweede leerjaar:</i>

Bevordering leerjaar 2 naar leerjaar 3.

Een leerling wordt bevorderd van leerjaar 2 naar leerjaar 3 wanneer:

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een zes (6,0) is

én

- er niet meer dan drie vijven *of* één vijf en één vier *of* één drie voorkomen en er voldoende wordt gecompenseerd.

Bevordering leerjaar 2 havo naar 3 atheneum

Een leerling wordt bevorderd van 2 havo naar 3 atheneum wanneer:

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een acht (8,0)

én

- wanneer er bij de afgeronde cijfers op maximaal één vijf voorkomt en er voldoende wordt gecompenseerd.

Bevorderingsnorm leerjaar 3 naar leerjaar 4:

A-NORM (algemeen en kernvakken)

Een leerling wordt bevorderd leerjaar 3 naar leerjaar 4 wanneer

- het gemiddelde cijfer van de on-afgeronde cijfers voor het totaal van de gevolgde vakken een zes (6,0) is

én

- er niet meer dan drie vijven *of* één vijf en één vier *of* één drie voorkomen en er voldoende wordt gecompenseerd

én

- en met in totaal max. één eindcijfer 5 voor Nederlands, Engels of wiskunde. (kernvakkenregeling)

Indien een leerling op basis van de A-norm is bevorderd gelden ten aanzien van de keuze van vakken de volgende restricties (B-norm) :

B-NORM (de profielen)

a. bij een keuze voor het *profiel Cultuur en Maatschappij*: het gemiddelde van de on-afgeronde eindcijfers van de vakken kunstvak, geschiedenis en een moderne vreemde taal, is gelijk aan 6,0 of meer én je hebt binnen deze drie vakken maximaal één 5,0

b. bij een keuze voor het *profiel Economie en Maatschappij*: het gemiddelde van de on-afgeronde eindcijfers van de vakken wiskunde, economie en geschiedenis is gelijk aan 6,0 of meer én je hebt binnen deze drie vakken maximaal één 5,0

c. bij een keuze voor het *profiel Natuur en Gezondheid*: het gemiddelde van de on-afgeronde eindcijfers van de vakken wiskunde, aardrijkskunde/natuurkunde en scheikunde is gelijk aan 6,0 of meer én je hebt binnen deze drie vakken maximaal één 5,0

d. bij een keuze voor het *profiel Natuur en Techniek*: het gemiddelde van de on-afgeronde eindcijfers van de vakken wiskunde, natuurkunde en scheikunde is gelijk aan 6,0 of meer én je hebt binnen deze drie vakken maximaal één 5,0

e. bij een keuze voor het vak wiskunde B moet je een on-afgeronde 7,0 staan op het overgangsrapport

***Bij overgangsnormen 3 atheneum:
Ontheffing voor de 2e moderne (vreemde) taal in 4 atheneum***

Het bevoegd gezag heeft de ruimte om een leerling op het Atheneum ontheffing te verlenen voor het volgen van onderwijs in de tweede moderne (vreemde) taal in de volgende gevallen:

- a. de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal
- b. de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse taal of de Friese taal
- c. de leerling volgt onderwijs in het profiel Natuur en techniek of het profiel Natuur en gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding

De leerling dient te voldoen aan criteria 1 *en* 2 (a of b).

Criterium 1:

De leerling heeft aantoonbaar ernstig last van een erkende talige stoornis of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal.

Criterium 2a:

De leerling heeft onvoldoende resultaten voor zowel Frans, Spaans als Duits in de onderbouw *en* de leerling heeft zich voldoende ingezet.

Criterium 2b:

De leerling heeft net voldoende resultaten voor zowel Frans, Spaans als Duits die tot stand zijn gekomen met een meer dan redelijke inspanning.

Wanneer ontheffing wordt verleend door het bevoegd gezag, wordt de taal vervangen door een ander vak met een normatieve studielast van tenminste 440 uren.

Alle verzoeken voor ontheffing worden ingediend bij de conrector bovenbouw.

Procedure

1. De leerling in 3 atheneum levert **vóór 1 maart 2018** een gemotiveerd verzoek tot ontheffing in bij de coördinator leerlingenzaken klas 3, vergezeld van een deskundigenverklaring (als deze nog niet in het bezit is van de school).
2. De mentor spreekt in het profielkeuzegesprek met de leerling en zijn/haar ouders het verzoek door en de mogelijke consequenties voor het vervolgonderwijs. Zo nodig vraagt de mentor de decaan en vakdocent om advies.
3. De ter zake kundige zorgspecialist (remedial teacher, leerlingbegeleider, ed.) geeft een advies over de ontheffing aan de coördinator leerlingenzaken klas 3. De zorgspecialist betreft in het advies de uitkomst van diagnostisch onderzoek, de deskundigenverklaring, de rapportcijfers en de beoordeling van de inzet.
4. De conrector bovenbouw neemt het besluit na overleg met de coördinator leerlingenzaken klas 3. Het besluit vindt plaats op grond van het verzoek van leerling en ouders, het advies van de zorgspecialist(en) en de toelichting van de mentor.
5. In uitzonderlijke gevallen kan alsnog in de bovenbouw besloten worden de tweede moderne vreemde taal te wisselen voor een ander vak. Dit vak moet dan wel als extra vak (2^e vak in het vrije deel) gekozen worden.

Bijlage 2: Overgangsnormen tweede fase

De overgangsnormen voor de bovenbouw

Voorwaarde voor bevordering of bespreking is dat er een volledige cijferlijst ligt. Indien op de lijst is aangegeven dat een cijfer ontbreekt (= niet gemaakt werk), dan kan geen bevordering plaatsvinden. De overgangslijst bestaat uit on-afgeronde én afgeronde eindcijfers.

Voor de Cartesius-uren kan een certificaat worden behaald mits naar behoren gevolgd (inzet, aanwezigheid en eventueel eindopdracht).

Kernvakkenregeling havo

Op de havo mag een leerling in totaal één eindcijfer 5 halen voor:

- Nederlands;
- Engels;
- wiskunde;

De rest van de eindcijfers van de kernvakken moet minimaal een 6 zijn.

Op de havo moet de leerling de rekentoets maken. Het cijfer dat de leerling voor de rekentoets haalt, telt nog niet mee als eindcijfer. Het cijfer komt wel op de cijferlijst te staan en telt ook mee voor de cum laude regeling.

Kernvakkenregeling vwo

Op het vwo mag de leerling in totaal één eindcijfer 5 halen voor:

- Nederlands;
- Engels;
- wiskunde;
- rekenen

De rest van de eindcijfers van de kernvakken moet minimaal een 6 zijn.

Het cijfer dat de leerling voor de rekentoets haalt, telt niet mee als mogelijk compensatiepunt. Het cijfer komt op de cijferlijst te staan en telt wel mee voor de cum laude regeling.

Het combinatiecijfer voor havo en atheneum

In 4 havo en 4 atheneum tellen de vakken maatschappijleer en CKV als afzonderlijke cijfers mee in de bevorderingsnormen.

Uit deze cijfers kunnen geen compensatiepunten worden behaald.

In 4 gymnasium telt het vak maatschappijleer als afzonderlijk vak mee.

Uit dit cijfer kunnen geen compensatiepunten worden behaald.

2017-2018 : In 5 atheneum en 5 gymnasium telt het eindcijfer voor maatschappijleer niet mee in de bevorderingsnormen.
CKV wordt beoordeeld als een 'lettervak' (onvoldoende-voldoende-goed)

2018-2019 : In 5 atheneum en 5 gymnasium telt het eindcijfer voor maatschappijleer niet mee in de bevorderingsnormen.
CKV wordt gecijferd. Het eindcijfer telt mee als afzonderlijk cijfer. Uit dit cijfer kunnen geen compensatiepunten worden behaald.

Een leerling uit H4, V4 en V5 is bevorderd (conform de examennormen):

- als alle vakken voldoende zijn
- bij één 5
- bij één 4 én een 6,0 gemiddeld
- bij twee vijven, én een 6,0 gemiddeld
- bij één 5 en één 4, én een 6,0 gemiddeld

én

- als voldaan is aan de kernvakkenregeling (m.u.v. de rekentoets)

én

- als voor LO tenminste een voldoende is gehaald als eindbeoordeling.
- voor 5 atheneum geldt in 2017-2018 dat voor CKV tenminste een voldoende is gehaald als eindbeoordeling.

én

- als het gemiddelde van de vakken met een CE tenminste een 5,5 is. Hiertoe worden de on-afgeronde cijfers gemiddeld.

én

- als er geen 3 op de overgangslijst staat.

Rekentoets

Voor de rekentoets moet binnen de slaag/zakregeling een 6,0 gehaald worden.

Wanneer een leerling deze norm in 4 havo / 5 vwo (nog) niet haalt, wordt een leerling verplicht aan een remediërend rekenprogramma op school te werken.